



CEDES Don Bosco

Requisitos para constancia o carta supletoria del Sacramento de Confirmación

1. Completar los siguientes datos

Nombre y Apellidos: _____

Número de cédula: _____ Número de teléfono _____

Nombre del padrino o madrina: _____

Cédula de padrino o madrina: _____

Año de graduación: _____ Año de la confirma: _____

IMPORTANTE: Si su confirma fue **antes de 1996 o del 2004 al 2009** debe adjuntar alguna prueba de realización de la Confirmación (fotos, certificado, etc.) declaración de los padres o padrinos o algún otro testigo. Y además llenar los dos siguientes enunciados:

Lugar de la misa: **1)** Templo San Juan Bosco **2)** Templo María Auxiliadora **3)** Gimnasio Antiguo Don Bosco

Obispo que confirmó: _____

2. Enviar la información requerida en el numeral anterior al correo: confirma@cedesdonbosco.ed.cr

- La duración del trámite es de **siete días hábiles, después de recibido el correo con la información completa y necesaria.**

El documento que emite La Institución deberá ser registrado por el solicitante, en la oficina de su Parroquia para que pueda ser resuelta su situación por completo.